**Zápis**

**Pracovní skupina**

**Místní akční plán rozvoje vzdělávání ORP Aš**

registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/15\_005/0000677

**15. 9. 2016, zasedací místnost MěÚ, Kamenná 52, Aš**

Přítomní: viz prezenční listina

Program:

1. Úvodní slovo
2. Strategický rámec – seznámení, připomínkování
3. Návrhy učitelů
4. Doplnění cílů, investičních priorit SR
5. Termín řídícího výboru
6. Diskuse
7. Úvodní slovo pronesla manažerka projektu Martina Pospíšilová, přivítala účastníky a poprosila, aby se zapsali do prezenční listiny.
8. Manažerka informovala o stavu vypracovaného strategického rámce, požádala přítomné, aby se vyjádřili k předloženému zpracování SR, který všichni předem obdrželi a mohli se tak seznámit s jeho obsahem.

Realizační tým provede úpravu struktury vzdělávání k ZUŠ v seznamu cílů a priorit.

Manažerka opětovně zdůraznila nutnost uvedení případného projektového záměru škol ve SR a požádala, aby realizačnímu týmu zaslali všechny svoje projektové záměry, nemusí se týkat jen investic, ale i tzv. měkkých aktivit (setkávání, výměny).

1. Ze strany učitelů byl vznesen požadavek na řešení materiální a finanční motivace kvalifikovaných učitelů. Zajištění bydlení případně finanční podpora od zřizovatele.

Další požadavek byl zajištění jednotné metodiky pro zpracování ekonomických dokladů škol v praxi co nejjednodušším způsobem a odpovídající finanční kontrole.

Byl vznesen návrh na vzdělávací aktivitu - environmentální vzdělávání pro MŠ – zajištění lektora

1. SR bude doplněn o další investiční priority:

* polytechnické vzdělání – dílničky MŠ Krásná (ponky, nářadí, stavebnice)
* interaktivní tabule MŠ Hranice
* výtah (2017-2018) ZŠ Kamenná

1. Byl navržen termín pro svolání řídícího výboru na den 26. 9. 2016 v 8.00 hod. Na jednání

by mělo dojít ke schválení SR, aby mohl být nejpozději do 30. 9. 2016 odevzdán. Budou zaslány pozvánky.

1. V diskusi byla připomenuta nabídka administrativní pomoci při zajišťování dotačních projektů ze strany jak města tak i Sdružení Ašska a s tím byla vznesen dotaz, kdo v případě způsobené škody nese odpovědnost. Manažerka odpověděla, že v případě zpracování projektu CSS nese odpovědnost vždy statutární zástupce žadatele.

Na závěr M. Pospíšilová poděkovala všem za účast a rozloučila se.

Zapsala Zdeňka Prečanová

Přílohy: prezenční listina